

# ☑ チェックシート

## お引越しの際に必要な手続きと届出

届出の種類	期間	届け先	必要なものなど	
転校手続き	転居決定後すぐ	学校	学校にご確認ください	<input type="checkbox"/>
郵便物の転送	転居日まで	郵便局	郵便局の届出はがき(郵便局でもらいます)	<input type="checkbox"/>
電話の移転		電話会社	電話番号(固定電話の場合)	<input type="checkbox"/>
電気		電力会社	電話連絡(連絡先は地方により異なります)	<input type="checkbox"/>
ガス		ガス事業者		<input type="checkbox"/>
水道		水道局		<input type="checkbox"/>
その他住所変更通知		勤務先・金融機関		必要に応じてご用意ください
住民転出届		転居日前日まで	現住所の役所	印鑑
住民転入届	転居後すぐ	新住所の役所	転出証明書	<input type="checkbox"/>
印鑑証明届			実印(ご本人様が行ってください)	<input type="checkbox"/>
国民年金の住所変更届			年金手帳・印鑑	<input type="checkbox"/>
国民健康保険の住所変更届			保険証・印鑑	<input type="checkbox"/>
母子健康手帳の住所変更届			母子健康手帳・印鑑	<input type="checkbox"/>
各種手当/福祉金などの住所変更届			手続きにより異なりますので、役所にご確認の上行ってください	<input type="checkbox"/>
運転免許証の住所変更届			新住所の所轄の警察署	住民票・写真・印鑑
自動車・バイクの登録手続き		新住所の所轄の陸運事務所	車庫証明・車検証・住民票・印鑑 自動車の車種、バイクにより手続きが異なりますので、陸運事務所にご確認の上、行ってください。車庫証明が必要な方は、当社へご連絡ください。	<input type="checkbox"/>

※お引越しの際、ご自身で家具などを搬入される場合、床・壁・建具などを傷つけないようにご注意ください。